**2023 YILI SÖZLEŞMELİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVE BAŞLAMA ESNASINDA İSTENİLEN EVRAKLAR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Belgenin Cinsi** | **Teslim (+/-)** |
| Kimlik fotokopisi (1 adet),  *(Aslı görülerek teslim alınacaktır.)* |  |
| Son altı ay içerisinde çekilmiş vesikalık fotoğraf (6 adet), |  |
| Mal bildirimi,  *(Adayın formu ve zarfı imzalamış olmalı ve formu zarfın içinde muhafaza ediniz.)* |  |
| Lisans diploması veya geçici mezuniyet belgesi *(Aslını görerek fotokopisini teslim alınacaktır.)* |  |
| Pedagojik formasyon belgesi  *(Aslını görerek fotokopisi teslim alınacaktır. Resmi yazı kabul edilmeyecektir.)* |  |
| Elektronik başvuru formunun örneği,  *(İmzasız-onaysız olanlar kabul edilebilecektir.)* |  |
| Sağlık durumu yönünden öğretmenlik görevini yapmasına engel bir durumu olmadığına dair tam teşekküllü bir hastaneden alınmış sağlık kurulu raporu,  *(Aslı teslim alınacaktır. Barkotlu olanlar kabul edilebilecektir.)* |  |
| Güncel tarihli adli sicil kaydını gösterir belge,  *(e-devlet üzerinden alınmış barkotlu belge kabul edilebilecektir.)* |  |
| Bakanlık Atama Kararnamesi (1 sayfa)  *(İlçe M.Eğt.Md.ce eklenecektir.)* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Belgeleri Teslim Edenin;** | **Belgeleri Teslim Alanın;** |
| Adı Soyadı :………………………………………………………………..  Tarih : ……../………/2023  İmza : | Adı Soyadı :………………………………………………………………..  Görevi : ……………………………………………………….  Tarih : ……../………/2023  İmza : |

**Önemli :**

* Eksik bilgi-belge ile göreve başlatma işlemi kesinlikle yapılmayacaktır.
* Tereddüt edilen hususlar ilçenin resmi e-posta ile İl Milli Eğitim Müdürlüğü Öğretmen Atama Birimine ([atama33\_1@meb.gov.tr](mailto:atama33_1@meb.gov.tr)) bildirilmesi ve tereddüt sonuçlandırılmadan göreve başlatma işlemi kesinlikle yapılmayacaktır.
* Belgeler tesliminden sonra atama kararname/leri ile birlikte özlük dosyası oluşturularak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde muhafaza edilecektir.